

Wbp-regeling Personeelsdossiers Ministerie van Justitie

Overwegende dat ter uitvoering van artikel 2 van de Algemene Wbp-regeling Personeel Ministerie van Justitie Regelingen dienen te worden vastgesteld voor gehelen van verwerkingen waarin gegevens over personen werkzaam binnen het Ministerie van Justitie worden verwerkt.

Overwegende dat het wenselijk is regels vast te stellen betreffende het verwerken en beschermen van persoonsgegevens van personeel in zogenaamde personeelvolgsystemen.

Gelet op de Wet bescherming persoonsgegevens en art. 27, eerste lid, onder k en l, van de Wet op de Ondernemingsraden.

Gelet op de Algemene Wbp-regeling Personeel Ministerie van Justitie.

Gezien de instemming van de Departementale Ondernemingsraad van 23 februari 2005.

Besluit vast te stellen de Wbp-regeling Personeelsdossiers Ministerie van Justitie.

Artikel 1: Begripsbepaling en reikwijdte

In deze regeling wordt verstaan onder 'het geheel van verwerkingen': alle verwerkingen van persoonsgegevens in het kader van Personeelsdossiers, zoals nader aangegeven in deze regeling en in de bij deze regeling behorende bijlage bevattende een opsomming van zowel de verwerkingen als de afgeleide verwerkingen waar deze regeling op van toepassing is.

Artikel 2: Doel en gebruik

1. De doeleinden van het geheel van verwerkingen zijn:
 - a. het kunnen beschikken over personeelsgegevens die noodzakelijk zijn voor een verantwoord personeelsbeleid;
 - b. het personeelsbeheer, zoals het nemen van rechtspositionele besluiten, de uitvoering van arbeidsvoorwaarden, het vaststellen en doen uitbetalen van salarisaanspraken, het regelen van aanspraken op uitkeringen in verband met de beëindiging van een dienstverband, het verlenen van ontslag;
 - c. het geven van leiding aan de werkzaamheden van betrokkene;
 - d. het verlenen van personeelszorg, zoals opleiding, bedrijfsmedische bedrijfsmaatschappelijke zorg;
 - e. het verzekeren van een optimale inzetbaarheid om de organisatorische doelstellingen te kunnen halen, waaronder het verwerken van gegevens betreffende verlof en herplaatsing alsmede het verwerken van gegevens betreffende dienst- en dagroosters;
 - f. het verschaffen van informatie aan personeelsleden en hun gezinsleden;
 - g. de uitvoering of toepassing van een andere wet, zoals wetgeving in verband met identificatieplichten en het, voor zover een goede naleving van de Archiefwet dat vergt, in goede, geordende en toegankelijke staat brengen van de op grond van de onder a tot en met f genoemde doeleinden verwerkte gegevens, alsmede het na verwijdering uit de verwerking kunnen opnemen van de daarvoor in aanmerking komende gegevens in de justitiearchieven ten behoeve van de uiteindelijke overbrenging van daarvoor in aanmerking komende gegevens naar een rijksarchiefbewaarpplaats.
2. De in het geheel van verwerkingen opgenomen gegevens kunnen gebruikt worden ten behoeve van:
 - a. het onderzoeken van overtredingen en mogelijke overtredingen van gedragsregels;
 - b. integriteitbewaking.

3. Gebruik van gegevens als bedoeld in het tweede lid, onder a, vindt slechts plaats nadat daartoe door het bevoegd gezag opdracht is gegeven.
4. Verstrekking van gegevens als bedoeld in het tweede lid, onder a, vindt slechts plaats aan de daartoe in het derde lid bedoelde opdracht aangewezen personen.
5. Verstrekking van gegevens als bedoeld in het tweede lid, onder b, vindt slechts plaats aan daartoe door het bevoegd gezag aangewezen personen.

Artikel 3: Personen over wie gegevens zijn opgenomen

In het geheel van verwerkingen worden uitsluitend gegevens opgenomen over

- a. (ex-)personeelsleden en personen werkzaam of werkzaam geweest bij justitie zoals stagiaires;
- b. gezinsleden van de onder a) genoemde personen.

Artikel 4: Opgenomen gegevens

1. Ten aanzien van de in artikel 3, onder a, bedoelde personen worden in het geheel van verwerkingen ten hoogste de volgende soorten van gegevens opgenomen:
 - a. naam, voornamen, voorletters, titulatuur, geslacht, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en soortgelijke voor communicatie benodigde gegevens, alsmede bank- of girorekeningnummer van de betrokkene;
 - b. personeelsnummer/administratienummer;
 - c. nationaliteit en geboorteplaats;
 - d. burgerlijke staat, gezinsgegevens;
 - e. arbeidsrelatiegegevens zoals plaats in de organisatie, standplaats, schaal, anciënniteit, arbeidstijd, aard van de dienstverhouding, langdurig afwezig (anders dan verzuim, bijv. ouderschapsverlof);
 - f. opleidingsgegevens (zowel gevolgd als gewenst) als vooropleiding, tijdens het dienstverband gevolgde opleidingen, verleende faciliteiten;
 - g. referentiegegevens zoals functionerings- en beoordelingsgesprekken, historische arbeidsrelatiegegevens;
 - h. informatie betreffende nevenfuncties;
 - i. gegevens betreffende antecedentenonderzoek of screening;
 - j. gegevens betreffende eventuele keuringen en vaardigheidsonderzoeken;
 - k. betalingsgegevens zoals datum en wijze van betaling, bank- of girorekening, toelagen, pensioen, materiele verstrekkingen, wettelijke inhoudingen, overige gegevens noodzakelijk voor de berekening van het salaris en andere financiële voorzieningen, waaronder de rechtstreekse betaling van vakbondscontributie;
 - l. loonbeslaggegevens;
 - m. andere gegevens waarvan de verwerking wordt vereist ingevolge of noodzakelijk is met het oog op de toepassing van een andere wet, zoals het sofi-nummer en een kopie van het identiteitsbewijs.
2. Ten aanzien van de in artikel 3, onder b, bedoelde personen worden in het geheel van verwerkingen ten hoogste de volgende soorten van gegevens opgenomen:
 - a. personalia algemeen als naam, adres, telefoonnummer, woonplaats, geboortedatum en -plaats, burgerlijke staat, gezinsgegevens, nationaliteit;
 - b. andere gegevens waarvan de verwerking wordt vereist ingevolge of noodzakelijk is met het oog op de toepassing van een andere wet, zoals het sofi-nummer.

Artikel 5: Doel van verzamelen

1. De in artikel 4, eerste lid, bedoelde gegevens worden verzameld voor de in artikel 2, eerste lid, onder a tot en met f, vermelde doeleinden.
2. De in artikel 4, tweede lid, bedoelde gegevens worden verzameld voor de in artikel 2, eerste lid, onder b, d en f, vermelde doeleinden.

Artikel 6: Herkomst van de gegevens

De gegevens die in het geheel van verwerkingen zijn opgenomen, zijn in hoofdzaak afkomstig van:

- a. betrokkenen;
- b. het justitieonderdeel waar betrokkene werkzaam is dan wel werkzaam is geweest;
- c. AIVD of burgemeesters bij antecedentenonderzoek en screening;
- d. (bedrijfs-)arts, keuringsinstellingen of psychologische instituten bij eventuele keuringen of vaardigheidsonderzoeken;
- e. deurwaarders bij eventueel loonbeslag.

Artikel 7: Verstrekking van gegevens

De in artikel 4 vermelde gegevens worden in het bijzonder verstrekt aan:

- a. functionarissen belast met de uitvoering van de doeleinden en het gebruik van gegevens als vermeld in artikel 2;
- b. de Departementale Auditdienst.

Artikel 8: Geheimhouding

Een ieder die de beschikking krijgt over persoonsgegevens is verplicht tot geheimhouding daarvan, behoudens voorzover een bij of krachtens de Wbp, de Algemene Wbp-regeling Personeel Ministerie van Justitie en deze Wbp-regeling gegeven voorschrijf mededelingen toelaat, dan wel de uitvoering van de taak met het oog waarop de gegevens zijn verstrekt tot het ter kennis brengen daarvan noodzaakt.

Ondertekening

*Den Haag, 4 april 2005
De Minister van Justitie,
Namens deze,*

*Mr. J. Demmink,
Secretaris-Generaal,
Ministerie van Justitie*

Bijlage bij Wbp-regeling Personeelsdossiers Ministerie van Justitie, bevattende een opsomming van opgestelde privacy-scans voor zowel de verwerkingen als de afgeleide verwerkingen.

Verwerkingen en dienstonderdeel

- Privacyscan "Personeelsdossiers" van 10 april 2002 van de Directie Personeel & Organisatie;
- Privacyscan "Gedigitaliseerde personeelsdossiers" van 24 februari 2004 van de Directie Personeel & Organisatie.

Afgeleide verwerkingen en dienstonderdeel

[na verdere inventarisatie aanvullen]